

«Утверждаю»

Директор ГКОУ МО «Созвездие»

Ж.Г. Слюнченко



## ПОЛОЖЕНИЕ

**Об Отделе содействия семье и детям Государственного казенного общеобразовательного учреждения Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Созвездие».**

Московская область

2017 г.

# **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОТДЕЛА СОДЕЙСТВИЯ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ, ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, «СОЗВЕЗДИЕ».**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Отдела содействия семье и детям государственного казенного общеобразовательного учреждения Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Созвездие» (далее отдел), созданного с целью:

- обеспечения временного проживания детей (не более 6 месяцев) в течение периода, когда опекун или попечитель по уважительным причинам не может исполнять свои обязанности в отношении подчиненного;
- выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства;
- помещение детей, находящихся в социально-опасном положении, в организации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- оказание профессиональной психолого-педагогической и социально-педагогической помощи детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, а также кровным родственникам, биологическим родителям, изменившим образ жизни, по восстановлению кровных связей и возврату детей, находящихся в Учреждении, в родную семью (далее биологические семьи), проживающим на территории Московской области.

1.2. Отдел является структурным подразделением государственного казенного образовательного учреждения Московской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Созвездие».

1.3. Отдел создан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, на основании приказа по учреждению ГКОУ МО «Созвездие».

1.4. Местонахождение отдела: Московская область, г. Руза, ул. Волоколамское шоссе, д.4, кор.2.

1.5. В своей работе Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и Московской области, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, нормативными правовыми актами Губернатора Московской области, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами.

1.6. Отдел оказывает профессиональную консультативную, психологическую, социально-педагогическую, помощь детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, гражданам, в том числе кровным родственникам, желающим принять детей на воспитание в свои семьи, биологическим семьям на бесплатной основе.

1.7. Отдел осуществляет свою деятельность на взаимодействии с территориальными структурными подразделениями по опеки и попечительству Министерства образования Московской области городского округа Руза и Рузского муниципального района (далее территориальные органы опеки и попечительства).

1.8. Отдел работает с гражданами, которые по уважительным причинам не могут исполнять свои родительские обязанности в отношении подопечного, с кровными родственниками и биологическими родителями детей Учреждения по мере их обращения, разрабатывает и реализует индивидуальную программу по оказанию помощи семье и детям.

1.9. Отдел по согласованию с Министерством образования Московской области составляет, разрабатывает, тиражирует и распространяет периодические издания, отражающие вопросы, связанные с предметом, целями, задачами и направлениями деятельности Отдела.

1.10. Отдел участвует в межрегиональных и областных мероприятиях (конференции, семинары, практикумы, тренинги и т.п.) по вопросам, относящихся к компетенции Отдела.

1.11. Финансирование Отдела осуществляется за счет средств бюджета Московской области.

1.12. Отдел имеет право принимать целевое благотворительное пожертвование для поддержки деятельности Центра от юридических и физических лиц.

1.13. Отдел имеет право заниматься внебюджетной деятельностью, а также оказывать услуги на возмездной основе всем категориям юридических и физических лиц, за исключением лиц указанных в п. 1.6. Настоящего Положения.

## **2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОТДЕЛА.**

2.1. Отдел не является юридическим лицом.

2.2. Отдел в лице директора Учреждения осуществляет следующие функции:

2.2.1. утверждает настоящее Положение, штатное расписание (согласованные министром образования Московской области) и документы Отдела по согласованию с Министром образования Московской области;

2.2.2. назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Отдела;

2.3. Осуществляет контроль за деятельностью Отдела, оказывает организационно-методическую помощь.

### **3. ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА.**

3.1. Предметом деятельности Отдела является предоставление государственных услуг гражданам, которые по уважительным причинам не могут исполнять обязанности в отношении подопечного; выявления несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства; помещение детей находящихся в социально-опасном положении, в организации для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей; оказание профессиональной психолого-педагогической, социально—педагогической помощи детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, биологическим семьям.

Количество обслуживаемых Отделом лиц устанавливается Министерством образования Московской области.

3.2. Основными направлениями Отдела являются:

3.2.1. восстановление кровных связей между детьми, находящими в Учреждении и родственниками, биологическими родителями, способствует возврату детей в родную семью;

3.2.2. оказание профессиональной консультативной, психолого-педагогической, помощи детям, оставшимся без попечения родителей, или из их числа, а также биологическим семьям;

3.2.3. осуществление профессиональной подготовки детей, находящихся в Учреждении и биологических родителей, к восстановлению детско-родительских отношений.

3.3. Основными задачами деятельности Отдела являются:

3.3.1. осуществление деятельности по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, детей-сирот, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-жертв экологических и техногенных катастроф и стихийных бедствий, детей из

семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей-жертв насилия, детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств.

3.3.2. выявление семей, имеющих несовершеннолетних детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: семей, находящихся в определенном социальном неблагополучии, не повлекших за собой нарушения прав ребенка.

3.3.3. обследование условий жизни выявленных несовершеннолетних граждан и их семей.

3.3.4. оказание помощи семьям, имеющих несовершеннолетних детей, находившимся в определенном социальном неблагополучии, не повлекших за собой нарушения прав ребенка.

3.3.5. осуществлять взаимосвязь по выявлению детей, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, с Управлениями органов опеки и попечительства, Управлениями образования, полицией, ОДН, социальной защитой, образовательными организациями и организациями здравоохранения.

3.3.6. вести необходимую документацию по осуществлению деятельности выявления несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства: журнал регистрации семей, акт обследования семьи, индивидуальная программа по работе с семьей, карта семьи.

3.3.7. социально-психологическое сопровождение воспитанников Учреждения.

3.4. комплексное сопровождение биологических семей, включая:

- организация и проведение обучающих семинаров и тренингов для биологических родителей;
- занятия с детьми и биологическими семьями по восстановлению детско-родительских отношений;
- участие в проведении органом опеки и попечительства в установленном порядке проверок условий жизни и воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в кровные семьи (в случае привлечения специалиста Отдела территориальным органом опеки и попечительства для разрешения конфликтной ситуации в семье);

- организация психолого-педагогической работы с биологическими родителями, с целью профилактики возвратов детей из биологических семей, создания благоприятных условий их развития и воспитания в семье;

- медицинская и психологическая реабилитация детей, возвращенных из кровных семей;

3.4.1. введение мониторинга результатов деятельности.

3.5. Направления деятельности Отдела по предварительному согласованию Министерством образования Московской области могут корректироваться в зависимости от изменений в законодательство Российской Федерации и потребностью обслуживаемых категорий лиц на территории Московской области.

3.6. Для временного помещения в организацию для детей-сирот, законный представитель обращается в орган опеки и попечительства по месту жительства и пребывания ребенка в целях заключения соглашения между законным представителем и организацией для детей – сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот, примерная форма которого утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

В соглашении предусматриваются мероприятия по предоставлению семейно-консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, оказываемой в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании, обязанности законного представителя ребенка в части его воспитания, посещения и участия в обеспечении содержания ребенка в организации для детей-сирот, срок пребывания ребенка в организации для детей-сирот, обязанности организации для детей-сирот, а также ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

3.7. Объем и содержание услуг, предоставляемых Отделом биологической семье, семье опекунов или попечителей, а также перечень осуществляемых Отделом мероприятий определяются индивидуально для каждой семьи, исходя из потребностей ребенка (детей) и законных представителей, возможностей Отдела и других объективных обстоятельств.

3.8. Услуги по психолого-педагогической, социально- педагогической помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, предоставляются Отделом на безвозмездной основе.

#### 4. СТРУКТУРА ОТДЕЛА.

4.1. Численность работников Отдела устанавливается в количестве не менее 5 ставок:

№ п/п	ФИО сотрудника	Занимая должность	Ставка
1.	Антоненко Валентина Ивановна	Начальник Отдела содействия семье и детям	100%
2.	Сергеева Анна Игоревна	Социальный педагог учреждения	50 %
3.	Прошкина Елена Михайловна	Социальный педагог Отдела	150 %
4.	Митрофанов Алексей Владимирович	Педагог-психолог Отдела	25 %
5.	Вакансия	Педагог-психолог-учреждения	75 %

4.2. Сотрудники Отдела не являются государственными гражданскими служащими.

#### 5. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

Сотрудники Отдела пользуются правами, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации.

Имеют право:

- повышать квалификацию в образовательных учреждениях высшего профессионального образования, в учреждениях повышения квалификации, а также на курсах, семинарах, проводимых государственными и общественными организациями;

- вносить предложения по дальнейшему совершенствованию работы Отдела.

Непрерывность профессионального роста сотрудников Отдела содействия семье и детям, расширения области их компетенции, включая применение

передового отечественного и зарубежного опыта, по работе с кровной семьей семьи.

## **6. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОТДЕЛА С ОРГАНАМИ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА.**

6.1. Отдел оказывает содействие органам опеки и попечительства Министерства образования Московской области по городскому округу Руза и Рузскому муниципальному району по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства; помещение детей находящихся в социально-опасном положении, в организации для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, обеспечения временного проживания детей.

## **7. ПРАВА СОТРУДНИКОВ ОТДЕЛА.**

Сотрудники Отдела сопровождения имеют право.

7.1. Давать рекомендации региональным органам опеки и попечительства Министерства образования Московской области о возможности передачи ребенка в семью.

7.2. Запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы от органов опеки и попечительства, образовательных и медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и иных организаций в целях эффективной работы с семьями.

7.3. Вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления, в органы опеки и попечительства Министерства образования Московской области городского округа Руза и Рузского муниципального района, по вопросам, связанным с работой с биологическими семьями.

7.4. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

## **8. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ОТДЕЛА.**

Сотрудники Отдела обязаны:

8.1. Качественно осуществлять функции, предусмотренные данным Положением.

8.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в пределах профессиональной компетенции.

8.3. В решении вопросов исходить из интересов ребенка, биологической семьи.



8.4. Направлять в органы опеки и попечительства вышеуказанных муниципальных образований, информацию о результатах анализа положения дел в биологической семье, проблем и внутрисемейных отношениях, потребностей в помощи и поддержке.

8.5. Незамедлительно сообщать в органы опеки и попечительства вышеуказанных муниципальных образований о фактах нарушения прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## **9. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

9.1. Управление Отделом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

9.2. Непосредственное управление Отделом осуществляет начальник Отдела, назначаемый приказом директора Учреждения, по согласованию с Министерством образования Московской области.

Начальник Отдела осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями договора, заключаемого между ним и директором Учреждения, а также должностной инструкцией, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него полномочий.

Для осуществления деятельности Отдела Министерством образования Московской области утверждается штатное расписание Центра, где предусмотрены должности: начальник отдела, педагог-психолог, социальный педагог, имеющих высшее профессиональное образование.

Реорганизация или ликвидация Отдела производится в порядке, установленном законодательством.

Положение разработано в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством Московской области.